2020년 재외동포재단 직원 공개 채용

재외동포재단에서 역량 있는 인재를 모집합니다.

세계 곳곳에서 한국의 이름으로 미래를 일궈나가는 750만 재외동포는 전 세계에서 코리안 파워를 실현해가는 대한민국의 소중한 자산이자 희망입니다. 재외동포 관련 지원·협력 사업들을 시행하고 있는 외교부 산하 재외동포재단에서 750만 재외동포에 대한 열정과 능력을 갖춘 참신하고 유능한 인재를 널리 찾고 있습니다.

2020. 7. 7.

재외동포재단 이사장

※ 2020년도 재외동포재단 직원 채용은 능력중심사회를 구현하기 위하여 국가직무능력표준(NCS)에 기반한 블라인드 채용제도를 실시하고 있습니다.

※ 응시원서 작성 시 '채용 공고문', '온라인 입사 지원 안내문', 'NCS 기반 채용 직무설명서(별첨)'를 꼼꼼히 확인 후 작성하여야 합니다. 안내사항 미숙지로 발생한 오류 및 불이익의 책임은 전적으로 지원자에게 있습니다.

1. 채용분야별 모집인원

채용분야(직무)	채용형태	인원(명)	근무형태	최초 근무지
비서·총무	정규직(기능직)	1명	전일제	서울사무소
비서	무기계약직(기능직대우)	1명	전일제	본사(제주도 서귀포시)
조직 성과관리 및 평가	무기계약직(3급대우)	1명	전일제	본사(제주도 서귀포시)
계		3명		

* 우리 재단 본사는 제주 서귀포시 혁신도시 인근(서귀포시 제2청사)에 위치하고 있으며, 서울에는 서울사무소가 있습니다. 이에 따라 채용 공고문에 명시된 근무지에서 최초 근무를 하고, 임용 이후 조직개편 및 인사발령 등에 따라 근무지는 변동·조정될 수 있습니다.

2. 응시자격

가. 공통자격

○ 재외동포재단 인사규정 제18조(채용결격사유)에 해당되지 않는 자
○ 「국가공무원법」 제33조 제6의4호에 해당되지 않는 자
○ 병역필 또는 면제된 자로서 해외여행에 결격사유가 없는 자
○ 성별, 연령 제한 없음. 단, 만 60세(재단 정년) 초과자 제외
○ 학력 제한 없음. 단, 제한경쟁채용(조직 성과관리 및 평가)은 학사학위 이상 학력 필수
○ 상기조항에 위배되는 자의 고용은 사후 적발 시 채용을 취소함

나. 분야별 응시자격

채용분야	채용분야 및 응시자격	비고
비서·총무 (정규직)	• [담당업무] 비서업무, 총무업무(문서수발 및 관리업무 포함) • [필수 자격요건] 공인영어시험성적 일정 기준 (TOEIC: 700점, New TEPS: 301점, TOEFL iBT: 80점, TOEIC Speaking: 120점, OPIc: IM1)이상인 자 - 상기 성적 중 1개 이상 보유자	해당 직무는 일상 회화가 가능한 수준의 외국어 구사능력이 요구됨
비서 (무기계약직)	• [담당업무] 비서업무 • [필수 자격요건] 공인영어시험성적 일정 기준 (TOEIC: 700점, New TEPS: 301점, TOEFL iBT: 80점, TOEIC Speaking: 120점, OPIc: IM1)이상인 자 - 상기 성적 중 1개 이상 보유자	
조직 성과관리 및 평가 (무기계약직)	• [담당업무] - 재단 성과관리 및 평가 업무 * 내부 성과관리(BSC) 운영 및 관리: 업적평가 운영, 관리 업무 등 - 공공기관 대외 평가 관련업무 - 재단 비전 및 경영전략의 체계적 관리 - 기타 이사장이 지시한 업무 • [필수 자격요건] 다음 요건 중 1개 이상 해당자 1. 행정학, 경영학 등 관련분야 학사학위 이상 취득 후 정부평가, 조직 성과관리 및 평가, 경영컨설팅 등 유관분야 2년 이상 경력자 2. 기타 학사학위 이상 취득 후 정부평가, 조직 성과관리 및 평가, 경영컨설팅 등 유관분야 4년 이상 경력자	

* 외국어성적은 '18. 9. 1. 이후 응시하고, '20. 7. 21.까지 발표한 국내 정기시험 성적에 한함. 조회 불가 성적 및 기업체·단체의 특별시험 성적 등은 인정되지 않습니다.

**** '코로나19 상황 下 공공기관 채용관련 대응조치 지침'에 따른 영어성적 인정 예외**

1) **(영어성적 사전제출 대상)** '20. 4. 10.~'20. 12. 31.사이 만료되는 영어 성적을 보유한 지원자는 성적을 미리 제출(재단 홈페이지 내 채용공지를 참고하여 '20. 5. 6.까지 제출)하여야 유효한 자격으로 인정받을 수 있음

2) 사전제출한 성적도 입사지원시 반드시 증빙자료 제출 요망

다. 우대(가점)사항

유형	자격 및 가점부여
취업지원 대상자 (국가유공자 등)	ㅇ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」등에 의한 취업지원 대상자로서 취업지원대상자 증명서 제출 가능한 자 - 관계법령에 따라 해당자에게 전형단계별 5% 또는 10% 가점 부여 ※ 가점 및 가점을 받아 합격하는 자에 대한 세부 적용은 동 법률 제31조에서 정한 바에 따름
장애인	ㅇ 「장애인 복지법」에 따른 장애인, 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인: 서류전형 5% 가점 부여
지역 인재	ㅇ 비수도권 지역인재: 서류전형 2% 가점 부여 - 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」에 의한 비수도권 지역인재 - 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 수도권(서울·경기·인천)을 제외한 비수도권 지방학교를 졸업한 자('20년 8월 졸업예정 포함) ※ 졸업예정자는 서류접수 마감일('20. 7. 21.) 기준 졸업예정증명서 발급이 가능한 자에 한함
	ㅇ 이전지역(제주) 인재: 서류전형 3% 가점 부여 - 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」 에 따른 지역 인재(제주) - 적용 대상: 제주특별자치도에 소재한 대학 및 고등학교(대학원 제외)를 최종적으로 졸업하였거나 '20년 8월 졸업예정인 자 ※ 졸업예정자는 서류접수 마감일('20. 7. 21.) 기준 졸업예정증명서 발급이 가능한 자에 한함 ※ 이전 지역 인재 기준은 '이전 지역인재 채용목표제 운영지침'(국토교통부 예규 제639호) 참조
외국어	ㅇ 제2외국어 공인성적 보유자 - 서류전형 1%~5% 가점 부여(타 언어 중복 인정) ※ 제2외국어 인정 범위: 일본어, 중국어, 러시아어, 베트남어, 독일어, 프랑스어, 스페인어 ※ 공인성적: JPT, JLPT, 新HSK, TORFL, DELE, DELF/DALF, Goethe Zertifikat, Flex(듣기, 읽기) 성적만 인정
기타	ㅇ 재외동포재단 청년인턴 수료자('13년도 이후): 서류전형 3% 가점 부여 ※ 청년인턴 우대혜택은 1회에 한함(기존에 우대혜택을 받은 자 제외)

* 서류전형: 다른 유형의 우대 가점은 합산하되, 서류전형 만점의 최대 10%까지 반영

** 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조제3항에 의거, 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 그 채용시험 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없으므로, 금번 채용은 분야별 채용 모집인원이 3명 이하인 경우에 해당하여 취업지원대상자에 대한 가점 미적용

*** 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법 시행령」 제30조의2제4항제1호에 의거, 금번 채용은 분야별 채용 모집인원이 5명 이하인 경우에 해당하여 이전지역인재 채용목표제는 미시행(서류전형 가점은 적용)

**** 외국어성적은 '18. 9. 1. 이후 응시하고, '20. 7. 21.까지 발표한 국내 정기시험 성적에 한함. 조회 불가 성적 및 기업체·단체의 특별시험 성적 등은 인정되지 않습니다.

3. 근무여건

❍ 신분

- 정규직: 수습기간(3개월)을 거쳐 근무평가를 통해 정규직으로 임용
- 무기계약직: 수습기간(3개월)을 거쳐 근무평가를 통해 무기계약직으로 임용

○ 보수: 연봉제(재외동포재단 인사, 보수 관련 규정에 의함)
- 연봉 하한액(4대보험 본인부담금 포함, 세전금액 기준)
  1) 무기계약직(조직 성과관리 및 평가): 38,019천원
  2) 정규직(비서·총무), 무기계약직(비서): 26,012천원
  ※ 입사지원서에 작성된 경력사항 등을 기준으로 개인별 연봉 산정
- 수습기간의 보수: 90% 적용

○ 근무형태: 전일제

○ 근무장소: 제주 본사 및 서울사무소
- 제주 본사: 제주특별자치도 서귀포시 신중로 55(서귀포시제2청사)
- 서울사무소: 서울특별시 서초구 남부순환로 2558(외교센터)

4. 전형절차 및 방법

○ 전형절차

전형단계	내 용	일 정	합격자 발표	합격인원
채용공고 및 접수	ㅇ공고 ㅇ지원서 접수	'20. 7. 7.(화) 14:00 ~ '20. 7. 21.(화) 14:00 '20. 7. 14.(화) 14:00 ~ '20. 7. 21.(화) 14:00		
서류전형		'20. 7. 22.(수) ~ '20. 7. 29.(수)	'20. 7. 30.(목)	5배수
인성검사	ㅇ인성검사(온라인)	'20. 7. 31.(금)	'20. 8. 6.(목)	적합자
면접시험(1차)	ㅇNCS 직업기초능력/ 직무역량면접	'20. 8. 11.(화), 서울 시간 및 장소 미정	'20. 8. 14.(금)	3배수
면접시험(2차)	ㅇ종합면접(인성면접)	'20. 8. 18.(화), 제주 본사 시간 및 장소 미정	'20. 8. 21.(금)	
채용절차심의 위원회		'20. 8. 19.(수)		
최종합격자 서류 제출	ㅇ신체검사, 신원조사	'20. 8. 21.(금) ~ '20. 8. 24.(월)		
임용		'20. 9월 초		개별안내

* 전형 별 세부일정 확정 또는 변경 시 재단 홈페이지에 공지합니다.
  각 전형의 합격자 발표일과 다음 전형의 시행일 간 간격이 짧으므로 유의해주시기 바랍니다.
** 합격자 발표는 채용홈페이지 전형결과(합격자조회)에서 확인하시기 바랍니다.

❍ 전형별 평가내용

전형단계	평가사항
서류전형	ㅇ NCS 기반 블라인드 채용 입사지원서 평가 1) 적격평가: 분야별 응시요건 확인, 자기소개서 및 직무수행계획서 성실 기재여부(응시요건 부적합자 및 불성실 기재자: 평가대상에서 제외) 2) 서류평가 - 비서·총무(정규직): 교육사항(40%), 경력사항(30%), 자격사항(20%), 공인영어성적(10%) - 비서(무기계약직): 교육사항(40%), 경력사항(30%), 자격사항(20%), 공인영어성적(10%) - 조직 성과관리 및 평가: 교육사항(20%), 경력사항(50%), 직무수행계획서(30%) ㅇ 우대(가점) 사항: 서류전형 만점의 1%~최대 10% 반영
필기시험	ㅇ 인성검사(적합·부적합 판단) ※ 온라인 검사 시행 ※ 부적합자 및 미응시자는 불합격 처리
면접시험(1차)	ㅇ NCS 직업기초능력/직무역량면접 - 비서·총무, 비서: 상황면접/경험면접 - 조직 성과관리 및 평가: PT발표면접/경험면접
면접시험(2차)	ㅇ 종합면접(인성면접) - 인성, 공공기관 직원으로서의 자세, 직업관 등 경영진 종합면접

[동점자 처리]

– 서류전형, 1차 면접시험: 동점자 전원 합격

– 2차 면접시험(우선순위): ①취업지원 ②직전 전형의 고득점자(면접1차–서류전형 순) ③장애인 ④공인어학성적(영어, 제2외국어순) ⑤인사위원회에서 결정

5. 지원서 접수

❍ 접수기간: ‘20. 7. 14.(화) 14:00 ~ 7. 21.(화) 14:00

❍ 접수방법: 재외동포재단 온라인 채용시스템(https://okf.recruiton.kr)

❍ 입사지원서 작성 시 출신학교, 가족관계 등 불필요한 개인정보를 유추할 수 있는 정보를(학교 및 특정 단체명이 드러나는 이메일 주소, 자기소개서 내 언급 등) 포함할 경우 불합격 처리 되오니 사실 내용을 신중히 작성 바랍니다.

❍ 입사지원서 접수 마감 이후에는 지원서 수정이 불가합니다.

※ 입사지원 당시 기재 및 작성사항은 본인이 별도 보관하시기 바랍니다.

6. 제출서류: 증빙서류 일체

○ 제출 서류는 재외동포재단 온라인 채용시스템 지원서 접수 시 첨부하여 제출합니다.

※ 제출하는 모든 서류를 하나의 파일로 제출(파일형식: pdf, 15MB 미만)

【증빙서류 제출 관련 기본원칙】

▶ **채용분야별 경력 및 자격, 학위, 교육사항, 어학 등을 기재한 경우 관련 증빙자료를 반드시 제출**

▶ **증빙서류 일체에 개인정보(성명, 주민등록번호, 생년월일, 학교명 등)는 블라인드 처리**

※ 온라인으로 제출한 증빙자료 등은 채용서류 반환대상이 아님

※ 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률 제 1조(채용서류의 반환 등)」에 의거하여 채용 여부가 확정된 날로부터 14일 이내 지원자 본인의 청구(동 법률 시행규칙 제3조 및 별지 제3호 서식)에 의해 제출한 채용 서류의 반환이 가능합니다.(단, 사본으로 제출된 서류는 반환하지 않습니다.)

○ 제출된 증빙서류는 진위여부 확인을 위한 용도로만 사용되고 면접위원에게 절대 제공되지 않습니다.

○ 입사지원서에 작성한 모든 내용에 대한 증빙서류를 모두 빠짐없이 제출해야 하며, 본인이 작성한 내용과 관련된 서류만 제출합니다.

※ 비수도권 인재, 이전지역 인재에 해당하지 않는 경우 졸업(예정)증명서 미제출

○ 입사지원서에 작성한 내용과 증빙 내용이 다르거나 증빙 불가능한 내용 작성 시 불합격 처리되오니 사실 내용을 신중히 작성해야 합니다.

제출 서류	• 학교교육 이수내역 증명서(해당자에 한함) - 성적증명서(과목명, 교육이수시간 등을 확인용으로 입사지원서 상 기재한 부분을 형광펜으로 표시하여 제출) • 최종학력(대학원 이상 제외) 졸업증명서(지역인재 해당자에 한함) • 학사학위 이상 학위증명서(조직 성과관리 및 평가 지원자에 한함) • 공인어학성적증명서(해당자에 한함) • 직무 관련 자격증 사본(해당자에 한함) • 제2외국어 공인성적증명서(해당자에 한함) • 경력자 제출서류: 1)+2) 모두 제출(해당자에 한함) 1) 경력증명서(재직증명서): 근무기간 직위(직급) · 소속 및 담당업무 명기, 해당 기관 관인 날인 必 2) 국민·공무원연금 가입증명서 또는 건강보험 자격득실 확인서 • 장애인증명서(해당자에 한함) • 취업지원대상자 증명서(해당자에 한함) - 가점비율, 제출처(재외동포재단) 명기 • 우리 재단 인턴 경력증명서(해당자에 한함) ※ 모든 제출서류는 접수 마감일 기준 3개월 내 발급분으로 제출

○ 최종합격자 제출서류: 별도 안내

7. 기타사항

- ❍ 채용분야별 중복 지원은 불가합니다. 중복 지원시 일괄 불합격 처리합니다.
- ❍ 본 채용공고는 기관의 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 기관 홈페이지 공지사항에 공고합니다.
- ❍ 전형결과 해당분야에 적격자가 없을 경우 최종 합격자가 없을 수 있습니다.
- ❍ 지원서에는 반드시 정확한 내용을 기재하시기 바랍니다. 재외동포재단 온라인 채용시스템에서 지원서 기재착오, 누락 등으로 인한 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다. 또한 지원서 작성 내용과 자격증 등 제출서류가 허위 혹은 위·변조된 경우, 부정행위 등 채용비위 사실이 발견된 경우 합격 또는 임용이 취소되며, 향후 5년간 입사를 제한합니다.
- ❍ 최종합격자로 결정되었더라도 신원조회, 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격 및 임용이 취소됩니다.
- ❍ 채용 관련 인사청탁자는 '부정청탁금지법' 등 관련 법령에 따라 적발 즉시 합격 또는 임용이 취소됩니다.
- ❍ 기타 채용 관련 사항은 채용홈페이지 Q&A 질의응답게시판으로 문의하시기 바랍니다.
- ❍ 채용시험 불합격자로 시험에 대한 이의가 있는 경우 별첨 이의신청서를 작성하여 hr@okf.or.kr 로 제출바랍니다.
  - 제출기한: 각 전형단계별 합격자 발표일로부터~익일 17시까지
  - * 참고로, 기타 채용에 관련한 문의 사항은 답변하지 않습니다.
- ❍ 입사포기, 결격 사유 발견 등으로 최종합격자가 채용되지 못하는 경우를 대비하여 예비 합격자를 선발하고 개별 공지합니다.
- ❍ 기타 채용공고에 명시되지 않은 사항은 내부규정('인사규정' 및 '채용업무지침')을 따릅니다.

8. 참고사항

재외동포재단 인사규정 제18조(채용결격사유)
1. 만18세 미만의 미성년자
2. 피성년후견인 또는 피한정후견인
3. 파산자로서 복권되지 아니한 자
4. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 않기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자

5. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
6. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 병역의무자로서 병역을 기피한 자
9. 전직근무기관에서 징계에 의하여 파면 또는 면직, 해임된 자로서 파면처분을 받은 때부터 5년, 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
10. 신체 또는 정신상의 장애로 직무를 감당할 수 없다고 인정되는 자
11. 신원조회결과 직원으로 적합치 않다고 인정되는 자
12. 최근 5년 내 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
13. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등 의 취업제한 적용을 받는 자
14. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

국가공무원법 제33조(결격사유) 제6의4호

6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄

별첨 1. 직무기술서

2. 공인어학성적 환산표 및 제2외국어 점수 가점 기준

3. 코로나19 예방을 위한 유의사항 안내

4. (양식)이의신청서. 끝.